

Бюджетное учреждение Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения Москаленского района"

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета трудового коллектива бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения Москаленского района"

_____ Ю.В. Меньщиков
" ____ " _____ 2013 года

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения Москаленского района"

_____ Н.Г. Казанцева
" ____ " _____ 2013 год

**ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
ПРИ ПРОВЕДЕНИИ МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
№ 29**

**Инструкция по охране труда
при проведении массовых мероприятий
№ 29**

Общие требования охраны труда

1. Настоящая инструкция предусматривает основные требования при проведении массовых мероприятий и распространяется на всех работников организации, которые проводят мероприятия в помещениях с массовым пребыванием людей (актовый зал, и т.п.).

2. К самостоятельной работе по проведению мероприятий в помещениях с массовым пребыванием людей допускаются лица не моложе 18 лет, прошедшие обязательный медицинский осмотр и не имеющие медицинских противопоказаний для работы, имеющие специальное образование или соответствующий опыт работы, прошедшие вводный и первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте, ознакомленные с инструкциями по эксплуатации используемого оборудования и приспособлений.

3. Назначить приказом руководителя ответственных лиц за проведение массового мероприятия. Приказ довести до ответственных лиц под роспись.

4. Провести целевой инструктаж по охране труда с сотрудниками, назначенными ответственными за проведение мероприятия с записью в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.

5. При проведении массовых мероприятий сотрудник обязан:

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и режим работы организации;
- выполнять работу, входящую в его обязанности или порученную администрацией;
- применять безопасные приемы выполнения работ.

6. Время и место проведения массовых мероприятий определяется графиком работы на основании приказа руководителя организации.

7. Опасными и вредными производственными факторами в помещениях с массовым пребыванием людей являются:

- повышенный уровень шума;
- повышенная температура воздуха рабочей зоны;
- пониженная влажность воздуха;
- вредные вещества в воздухе рабочей зоны;
- подвижные части механического оборудования;
- повышенное значение напряжения в электрической цепи;

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности;
- эмоциональные нагрузки;
- паника.

8. Помещения, в которых проводятся массовые мероприятия, должны иметь не менее двух эвакуационных выходов, которые обозначаются светоуказателями с надписью "Выход"; обеспечены первичными средствами пожаротушения (не менее двух огнетушителей), оборудованы автоматической системой пожарной сигнализации и приточно-вытяжной вентиляцией.

9. Все окна помещений, в которых проводятся массовые мероприятия, не должны иметь глухих решеток: они либо не должны быть зарешечены, либо иметь распашные решетки, которые во время проведения мероприятия не закрываются на ключ.

10. Помещения, где проводятся массовые мероприятия, обеспечиваются медицинской аптечкой, укомплектованной необходимыми медикаментами и перевязочными средствами, для оказания первой помощи при травмах.

11. Сотрудник должен знать расположение первичных средств пожаротушения и правила работы с ними.

12. При проведении массовых мероприятий запрещается:

- допускать заполнение помещений людьми сверх установленной нормы;
- уменьшать ширину проходов между рядами стульев и устанавливать в проходах дополнительные кресла, стулья и т.п.;
- загромождать проходы, подходы к щитам с противопожарным инвентарем, пожарным кранам и общему рубильнику в зале;
- садиться и облокачиваться на случайные предметы и ограждения.

13. Сотрудник при проведении массовых мероприятий извещает руководителя:

- обо всех неисправностях электропроводки, оборудования и инвентаря, сантехнического оборудования, системы вентиляции, мебели и целостности оконных стекол;
- о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей;
- об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого заболевания.

14. Организаторы мероприятия немедленно должны сообщить руководителю мероприятия, дежурному администратору, и медицинскому работнику о каждом несчастном случае с участниками массового мероприятия. При необходимости оказать первую помощь.

15. Курить и принимать пищу разрешается только в специально отведенных местах.

16. За нарушение данной инструкции, работник несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2. Требования охраны труда перед началом работы

1. Тщательно проверить все помещения, эвакуационные пути и выходы на соответствие их требованиям пожарной безопасности, а также убедиться в наличии и исправности средств пожаротушения, связи и пожарной автоматики.

2. Проверить помещения, где будут проводиться массовые мероприятия, и провести влажную уборку.

3. Проверить (визуально) правильность установки оборудования и исправность электропроводки, инвентаря, сантехнического оборудования, системы вентиляции, мебели; произвести необходимые изменения в целях исключения

травмоопасности.

4. Проверить целостность оконных стекол.

5. Включить полностью освещение зала и убедиться в исправной работе светильников.

6. Убедиться в исправности электрооборудования зала:

– светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру;

– коммутационные коробки должны быть закрыты крышками, а электророзетки – фальшвилками;

– корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.

7. Проверить санитарное состояние зала, проверить его, открыв окна или фрамуги и двери. Окна в открытом положении фиксировать крючками, а фрамуги должны иметь ограничители.

8. Проверить состояние рабочего места; если оно не убрано или загромождено, принять меры к очистке и привести его в порядок; убедиться в наличии свободного подхода к рабочему месту, а также исправности пола в рабочей зоне.

9. Обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках сообщить руководителю и приступить к работе только после их устранения.

10. Запретить вход в помещение в случае обнаружения несоответствия помещения, оборудования и инвентаря установленным в данном разделе требованиям, а также при невозможности выполнить указанные в данном разделе подготовительные к работе действия.

3. Требования охраны труда во время работы

1. Во время проведения массовых мероприятий работник должен вести себя спокойно и выдержанно, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно – эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности.

2. Работнику следует быть внимательным, не отвлекаться от выполнения своих обязанностей, выполнять только ту работу, которая ему поручена.

3. Строго выполнять все указания руководителя при проведении массового мероприятия, самостоятельно не принимать никаких действий.

4. При проведении массовых мероприятий работнику необходимо:

– соблюдать установленный режим труда и отдыха;

– соблюдать осторожность при передвижении, чтобы не споткнуться и не удариться о возможные препятствия (например, кабельные коммуникации, осветительное оборудование и другие предметы).

5. Сотрудник обязан обеспечить:

- поддержание порядка и чистоты в помещении;
- соблюдение требований инструкции по охране труда при проведении массовых мероприятий;
- соблюдать требований пожарной и электробезопасности.

6. Особую осторожность при проведении массовых мероприятий необходимо соблюдать при нахождении в местах, где имеются токоведущие части электрооборудования или любые другие потребители электрической энергии, не прикасаться к оголенным и плохо изолированным проводам потребителей электрической энергии.

7. Во время работы запрещается:

- допускать скопление неиспользуемого оборудования и инвентаря в помещении;
- допускать заполнение помещения людьми сверх установленной нормы;
- применять для украшения помещения самодельные электрические гирлянды, игрушки из легковоспламеняющихся материалов, вату;
- применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, бенгальские огни, хлопушки, петарды и т.п.), устраивать световые эффекты с применением химическим и других веществ, могущих вызвать загорание;
- полностью включать электрическое освещение;
- закрывать на замок эвакуационные выходы и решетки на окнах;
- выключать световые указатели "Выход".

8. При открывании окон проследить за отсутствием сквозняков, могущих повлечь разбитие стекол.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

1. В случае возникновения аварийных ситуаций (замыкание электропроводки, прорыв водопроводных труб, задымление, появление посторонних запахов и т.п.), могущих повлечь за собой травмирование, сотрудник обязан немедленно, без паники произвести эвакуацию людей, руководствуясь схемой эвакуации и соблюдая при этом порядок.

Сообщить о случившемся в пожарную охрану и руководителю, после чего приступить к тушению пожара имеющимися средствами.

2. При возникновении поломки оборудования, угрожающей аварией на рабочем месте или на сцене:

- прекратить его эксплуатацию, а также подачу к нему электроэнергию;
- доложить о принятых мерах руководителю и действовать в соответствии с полученными указаниями

3. В аварийной обстановке оповестить об опасности окружающих людей, доложить руководителю о случившемся и действовать в соответствии с планом ликвидации аварий.

4. При возникновении пожара следует:

- прекратить работу;
- вызвать пожарную охрану по телефону "01" и сообщить руководству организации;

– принять меры по тушению очага возгорания, пользуясь первичными средствами пожаротушения;

– организовать встречу подразделений пожарной охраны и оказать помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара;

– оказать содействие пожарной охране при тушении пожара.

5. В случае наличия пострадавших оказать первую помощь и, при необходимости, организовать его доставку в учреждение здравоохранения.

6. Обо всех аварийных ситуациях информировать руководство.

5. Требования охраны труда по окончании работы

1. После окончания массового мероприятия сотрудник обязан:

– обеспечить организованный выход людей из помещения;

– привести оборудование и приспособления в исходное состояние;

– убрать использованный инвентарь и оборудование в специальные места, предназначенные для их хранения;

– проверить противопожарное состояние помещений;

– проветрить помещение и провести влажную уборку;

– закрыть окна, форточки и фрамуги;

– перекрыть краны;

– отключить освещение.

2. Обо всех замеченных в процессе работы неполадках и неисправностях используемого оборудования, а также о других нарушениях требований охраны труда следует сообщить своему непосредственному руководителю.

3. Тщательно вымыть руки тёплой водой с мылом.

Разработал: