

Приложение № 13
к распоряжению Министерства труда
и социального развития Омской области
от 10.12.2018 № 616-р

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ
бюджетному учреждению Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения
Москаленского района"
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Часть 1. Оказание государственной услуги (услуг)

Раздел 1.

1. Наименование государственной услуги

| Наименование государственной услуги | Код государственной услуги/уникальный номер реестровой записи | Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для оказания государственной услуги |
|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Предоставление социального обслуживания в форме на дому включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг | 8531000.99.0.АЭ11АА00000 | Федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" |

2. Потребители государственной услуги

| Наименование категорий потребителей (физических и юридических лиц) | Основа предоставления (бесплатная, частично платная) |
|--|---|
| 1 | 2 |
| <p>1) Гражданин, полностью или частично утративший способность либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;</p> <p>2) гражданин при наличии в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе;</p> <p>3) гражданин при наличии ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации;</p> <p>4) гражданин при отсутствии возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствии попечения над ними;</p> <p>5) гражданин при наличии внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличии насилия в семье;</p> <p>6) гражданин при отсутствии определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;</p> <p>7) гражданин при отсутствии работы и средств к существованию;</p> <p>8) гражданин при наличии иных обстоятельств, которые ухудшают или способны ухудшить условия его жизнедеятельности</p> | <p>бесплатно, платно</p> <p>бесплатно, платно</p> <p>бесплатно, платно</p> <p>бесплатно, платно</p> <p>бесплатно, платно</p> <p>бесплатно, платно</p> <p>бесплатно, платно</p> <p>бесплатно, платно</p> |

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя качества государственной услуги | | | Допустимое (возможное) отклонение, процентов |
|--|-------------------|---|---------------------------|---------------------------|--|
| | | очередной финансовый год | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги, в общем числе получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в о | процентов | 100 | 100 | 100 | 5 |
| Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации при предоставлении социального обслуживания) | процентов | 100 | 100 | 100 | 5 |
| Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах | процентов | не менее 95 | не менее 95 | не менее 95 | 5 |
| Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги | процентов | не менее 80 | не менее 80 | не менее 80 | 5 |

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя качества государственной услуги | | | Допустимое (возможное) отклонение, процентов |
|---|-------------------|---|---------------------------|---------------------------|--|
| | | очередной финансовый год | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Численность граждан, получивших социальные услуги | человек | 1005 | 1005 | 1005 | 10 |

4. Порядок оказания государственной услуги

4.1. Основные действия при оказании государственной услуги

| Перечень основных действий при оказании государственной услуги | Реквизиты правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги | | | |
|---|---|-------|----------------------|--|
| | Вид | Номер | Дата | Наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Информирование потребителей о порядке предоставления государственной услуги в организации | Приказ Министерства труда и социального развития Омской области (далее – Министерство) | 178-п | 29 декабря 2015 года | О реализации отдельных положений постановления Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п |
| Прием и регистрация документов, необходимых для предоставления государственной услуги | | | | |
| Заключение договора о предоставлении социальных услуг | | | | |
| Предоставление социальных услуг | | | | |
| Составление акта сдачи-приемки оказанных социальных услуг | | | | |

4.2. Порядок информирования потребителей государственной услуги

| Способ информирования | Состав информации | Частота обновления информации |
|----------------------------------|--|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Информация в общественных местах | В организации размещается информация о наименовании, адресе и контактных телефонах | По мере изменения данных |
| Информация у входа в организацию | У входа в организацию размещаются: 1) вывеска с наименованием организации; 2) информация о режиме работы организации | По мере изменения данных |

| 1 | 2 | 3 |
|---|--|--------------------------|
| Информация в помещениях организации | В помещениях организации (в удобном для обозрения месте) располагаются: 1) информация о приемных часах руководителя организации и его заместителей; 2) информация о контактных телефонах; 3) информация об адресе и контактных телефонах Министерства и его территориальных органов; 4) информация о социальных услугах, оказываемых организацией; 5) информация о тарифах на социальные услуги; 6) информация о порядке предоставления социальных услуг | По мере изменения данных |
| Информация в информационно-коммуникационной сети "Интернет" | Наличие информации об организации в реестре поставщиков социальных услуг Омской области (http://mtsr.omskportal.ru/ru/RegionalPublicAuthorities/executivelist/MTSR/FZ.htm) | По мере изменения данных |

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов)

| Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Реквизиты правового акта, утверждающего порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | | | | Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами |
|---|---|-------|----------------------|---|---|
| | Вид | Номер | Дата | Наименование | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Правительство Омской области | Постановление | 359-п | 24 декабря 2014 года | О порядке утверждения тарифов на социальные услуги, предоставляемые на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг | Тарифы на социальные услуги утверждает орган исполнительной власти Омской области, осуществляющий государственное регулирование цен, тарифов, платы, наценок, ставок, надбавок на товары и услуги |

5.2. Предельные цены (тарифы)

| Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Реквизиты правового акта, устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | | | | Предельная цена (тариф), рублей |
|--|---|-------|-----------------|---|---|
| | Вид | Номер | Дата | Наименование | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Региональная энергетическая комиссия Омской области | Приказ | 70/25 | 7 мая 2015 года | Об установлении тарифов на социальные услуги, предоставляемые в форме социального обслуживания на дому, оказываемые организациями социального обслуживания Омской области | В соответствии с приложением к приказу Региональной энергетической комиссии Омской области от 7 мая 2015 года № 70/25 |

6. Порядок контроля за исполнением государственного задания

| Форма контроля | Периодичность проведения контрольных мероприятий |
|--|---|
| 1 | 2 |
| 1) Плановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки; 2) внеплановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки | 1) В соответствии с планом проведения выездных и камеральных проверок, утвержденным Министерством, не чаще 1 раза в год; 2) в случае поступления информации о фактах нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации при выполнении государственным учреждением Омской области государственного задания, информации о несоответствии фактических значений показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых государственных услуг (выполняемых работ), значениям показателей, утвержденным в государственном задании, а также в связи с поручением Губернатора Омской области, первого заместителя (заместителя) Председателя Правительства Омской области, в сроки, определенные распоряжением Министерства |

7. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания

| Условия досрочного прекращения государственного задания | Описание действий по досрочному прекращению государственного задания | |
|---|--|---|
| | Отраслевой орган исполнительной власти Омской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя государственного учреждения Омской области | Государственное учреждение Омской области |
| 1 | 2 | 3 |
| | | |

| 1 | 2 | 3 |
|--|--|--|
| <p>Реорганизация или ликвидация государственного учреждения Омской области;</p> <p>исключение из компетенции государственного учреждения Омской области функции по оказанию государственной услуги;</p> <p>изменения законодательства, в результате которых дальнейшее выполнение государственного задания будет противоречить действующему законодательству,</p> <p>иные предусмотренные законодательством случаи, влекущие невозможность оказания государственной услуги</p> | <p>Решение о досрочном прекращении государственного задания оформляется соответствующим правовым актом Министерства;</p> <p>о досрочном прекращении государственного задания Министерство письменно уведомляет организацию в течение 5 рабочих дней после вступления в силу правового акта Министерства о досрочном прекращении государственного задания</p> | <p>Предоставление отчета об исполнении государственного задания на дату прекращения государственного задания;</p> <p>возврат остатка неиспользованных денежных средств, предоставленных в виде субсидии на выполнение государственного задания</p> |

Раздел 2.

1. Наименование государственной услуги

| Наименование государственной услуги | Код государственной услуги/уникальный номер реестровой записи | Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для оказания государственной услуги |
|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <p>Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг</p> | <p>8532000.99.0.АЭ10АА00000</p> | <p>Федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации"</p> |

2. Потребители государственной услуги

| Наименование категорий потребителей (физических и юридических лиц) | Основа предоставления (бесплатная, частично платная) |
|--|---|
| 1 | 2 |
| <p>1) Гражданин, полностью или частично утративший способность либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;</p> <p>2) гражданин при наличии в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе;</p> <p>3) гражданин при наличии ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации;</p> <p>4) гражданин при отсутствии возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствии попечения над ними;</p> <p>5) гражданин при наличии внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличии насилия в семье;</p> <p>6) гражданин при отсутствии определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;</p> <p>7) гражданин при отсутствии работы и средств к существованию;</p> <p>8) гражданин при наличии иных обстоятельств, которые ухудшают или способны ухудшить условия его жизнедеятельности</p> | <p>бесплатно, платно</p> <p>бесплатно, платно</p> <p>бесплатно, платно</p> <p>бесплатно, платно</p> <p>бесплатно, платно</p> <p>бесплатно, платно</p> <p>бесплатно, платно</p> <p>бесплатно, платно</p> |

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя качества государственной услуги | | | Допустимое (возможное) отклонение, процентов |
|---|-------------------|---|---------------------------|---------------------------|--|
| | | очередной финансовый год | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги, в общем числе получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации | процентов | 100 | 100 | 100 | 5 |
| Количество нарушений санитарного законодательства в отчетном году, выявленных при проведении проверок | процентов | не более 35 | не более 35 | не более 35 | 5 |
| Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах | процентов | не менее 95 | не менее 95 | не менее 95 | 5 |
| Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги | процентов | не менее 80 | не менее 80 | не менее 80 | 5 |
| Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации при предоставлении социального обслуживания) | процентов | 100 | 100 | 100 | 5 |
| Доступность получения социальных услуг в организации (возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории учреждения социального обслуживания, а также при пользовании услугами; возможность для самостоятельного передвижения по территории учреждения социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации; дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение учреждения социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории учреждения; дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с | процентов | 100 | 100 | 100 | 5 |

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| использованием русского жестового языка (сурдоперевода); оказание иных видов посторонней помощи) | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя качества государственной услуги | | | Допустимое (возможное) отклонение, процентов |
|---|-------------------|---|---------------------------|---------------------------|--|
| | | очередной финансовый год | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Численность граждан, получивших социальные услуги | человек | 4997 | 4997 | 4997 | 10 |

4. Порядок оказания государственной услуги

4.1. Основные действия при оказании государственной услуги

| Перечень основных действий при оказании государственной услуги | Реквизиты правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги | | | |
|---|---|-------|----------------------|--|
| | Вид | Номер | Дата | Наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Информирование потребителей о порядке предоставления государственной услуги в организации | Приказ Министерства | 178-п | 29 декабря 2015 года | О реализации отдельных положений постановления Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п |
| Прием и регистрация документов, необходимых для предоставления государственной услуги | | | | |
| Заключение договора о предоставлении социальных услуг | | | | |
| Предоставление социальных услуг | | | | |
| Составление акта сдачи-приемки оказанных социальных услуг | | | | |

4.2. Порядок информирования потребителей государственной услуги

| | | |
|-----------------------|-------------------|-------------------------------|
| Способ информирования | Состав информации | Частота обновления информации |
|-----------------------|-------------------|-------------------------------|

| 1 | 2 | 3 |
|---|--|--------------------------|
| Информация в общественных местах | В организации размещается информация о наименовании, адресе и контактных телефонах | По мере изменения данных |
| Информация у входа в организацию | У входа в организацию размещаются: 1) вывеска с наименованием организации; 2) информация о режиме работы организации | По мере изменения данных |
| Информация в помещениях организации | В помещениях организации (в удобном для обозрения месте) располагаются: 1) информация о приемных часах руководителя организации и его заместителей; 2) информация о контактных телефонах; 3) информация об адресе и контактных телефонах Министерства и его территориальных органов; 4) информация о социальных услугах, оказываемых организацией; 5) информация о тарифах на социальные услуги; 6) информация о порядке предоставления социальных услуг | По мере изменения данных |
| Информация в информационно-коммуникационной сети "Интернет" | Наличие информации об организации в реестре поставщиков социальных услуг Омской области (http://mtsr.omskportal.ru/ru/RegionalPublicAuthorities/executivelist/MTSR/FZ.htm) | По мере изменения данных |

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации

5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов)

| Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Реквизиты правового акта, утверждающего порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | | | | Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами |
|---|---|-------|------|--------------|---|
| | Вид | Номер | Дата | Наименование | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|------------------------------|---------------|-------|----------------------|---|---|
| Правительство Омской области | Постановление | 359-п | 24 декабря 2014 года | О порядке утверждения тарифов на социальные услуги, предоставляемые на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг | Тарифы на социальные услуги утверждает орган исполнительной власти Омской области, осуществляющий государственное регулирование цен, тарифов, платы, наценок, ставок, надбавок на товары и услуги |

5.2. Предельные цены (тарифы)

| Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Реквизиты правового акта, устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | | | | Предельная цена (тариф), рублей |
|--|---|--------|-------------------|--|--|
| | Вид | Номер | Дата | Наименование | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Региональная энергетическая комиссия Омской области | Приказ | 116/35 | 25 июня 2015 года | Об установлении тарифов на социальные услуги, предоставляемые в полустационарной и стационарной формах социального обслуживания поставщиками социальных услуг Омской области | В соответствии с приложением № 4 к приказу Региональной энергетической комиссии Омской области от 25 июня 2015 года № 116/35 |

6. Порядок контроля за исполнением государственного задания

| Форма контроля | Периодичность проведения контрольных мероприятий |
|----------------|--|
| 1 | 2 |
| | |

| 1 | 2 |
|--|---|
| 1) Плановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки; 2) внеплановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки | 1) В соответствии с планом проведения выездных и камеральных проверок, утвержденным Министерством, не чаще 1 раза в год; 2) в случае поступления информации о фактах нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации при выполнении государственным учреждением Омской области государственного задания, информации о несоответствии фактических значений показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых государственных услуг (выполняемых работ), значениям показателей, утвержденным в государственном задании, а также в связи с поручением Губернатора Омской области, первого заместителя (заместителя) Председателя Правительства Омской области, в сроки, определенные распоряжением Министерства |

7. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания

| Условия досрочного прекращения государственного задания | Описание действий по досрочному прекращению государственного задания | |
|---|---|--|
| | Отраслевой орган исполнительной власти Омской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя государственного учреждения Омской области | Государственное учреждение Омской области |
| 1 | 2 | 3 |
| Реорганизация или ликвидация государственного учреждения Омской области; исключение из компетенции государственного учреждения Омской области функции по оказанию государственной услуги; изменения законодательства, в результате которых дальнейшее выполнение государственного задания будет противоречить действующему законодательству, иные предусмотренные законодательством случаи, влекущие невозможность оказания государственной услуги | Решение о досрочном прекращении государственного задания оформляется соответствующим правовым актом Министерства; о досрочном прекращении государственного задания Министерство письменно уведомляет организацию в течение 5 рабочих дней после вступления в силу правового акта Министерства о досрочном прекращении государственного задания | Представление отчета об исполнении государственного задания на дату прекращения государственного задания; возврат остатка неиспользованных денежных средств, предоставленных в виде субсидии на выполнение государственного задания |

8. Требования к отчетности о выполнении государственного задания:

8.1. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания

Государственное учреждение Омской области представляет отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта финансового года, следующего за отчетным финансовым годом.

8.2. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

Государственное учреждение Омской области представляет в срок до 15 октября текущего финансового года предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год, составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания

Информация представляется по запросу Министерства либо при проведении контрольных мероприятий правоохранительными и контролирующими органами в соответствии с целью проверки.