

**Где оформить социальный контракт?**

*Бюджетное учреждение Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения Москаленского района"*

*р.п. Москаленки, ул. Ленина 14*

*тел. 8(38174)2-15-53*

*Эл. почта :moskalen\_kcson@mtsr. omskportal.ru*

***Режим работы:***

*Понедельник - четверг*

*с 8.30 ч. до 17.45 ч.*

*пятница с 8.30 ч. до 16.30 ч.*

*Обед: с 13.00 до 14.00*

***БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ "КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ МОСКАЛЕНСКОГО РАЙОНА"***

***Государственная социальная помощь***

***на основании социального контракта***

***по* *осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности***



**Каков размер помощи по социальному контракту по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности?**

 Денежная выплата выплачивается единовременно в размере не более 250 000 рублей на одного гражданина (индивидуального предпринимателя или самозанятого гражданина).

**Социальные обязательства заявителя:**

* встать на учет в налоговом органе Омской области в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход;
* предоставить в территориальный орган документы, подтверждающие факт расходования средств, в целях постановки на учет в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход;
* приобрести в период действия социального контракта основные средства, материально-производственные запасы, принять имущественные обязательства, необходимые для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности, и представить в территориальный орган подтверждающие документы;
* ежемесячно предоставлять в комплексный центр социального обслуживания населения отчет о реализации мероприятий, предусмотренных программой, с приложением документов, подтверждающих целевое расходование денежных средств;
* возвратить в бюджет Омской области денежные средства, полученные неправомерно, использованные не по целевому назначению либо использованные не в полном объеме, без внесения соответствующих изменений в программу.

**Какие документы необходимо**

**предоставить?**

1) Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина;

2) документы, подтверждающие состав семьи гражданина и степень родства;

3) копию финансового лицевого счета, выдаваемую органом управления многоквартирным домом, или иной документ, содержащий сведения о лицах, зарегистрированных совместно с гражданином по месту его жительства (пребывания);

4) документы о принадлежащем гражданину (членам его семьи) имуществе на праве собственности;

5) документы, содержащие сведения о доходах гражданина, в том числе заработке (каждого члена его семьи) за 3 календарных месяца, предшествующих месяцу обращения за назначением государственной социальной помощи;

6) справку о нахождении гражданина и каждого члена его семьи на регистрационном учете в центре занятости населения (для неработающих лиц трудоспособного возраста)

***Дополнительно гражданином представляется***

* финансово-экономическое обоснование (бизнес-план) избранного вида деятельности.